

Rahmenbedingungen für die Freiwilligenarbeit

Die Freiwilligenarbeit ist ein gesellschaftlicher Beitrag an Mitmenschen und Umwelt. Sie wird unentgeltlich und zeitlich befristet (Ø max. 6 Stunden pro Woche) geleistet. Freiwilligenarbeit ergänzt und unterstützt die bezahlte Arbeit, tritt zu ihr aber nicht in Konkurrenz. Bei der Zusammenarbeit mit den verschiedenen Non-Profit-Organisationen der Stadt Zürich legen wir grossen Wert darauf, dass die nachfolgenden Standards Verankerung finden.

1. Eignungsgespräch

Im Aufnahme- bzw. Eignungsgespräch sollten die Anforderungen seitens der Institution klar formuliert werden (Anforderungen an Person, Kompetenz, Zeit). Freiwilligenarbeit sollte in der Regel nicht mehr als einen halben Tag pro Woche beanspruchen.

2. Einsatzvereinbarung

Klare Vorgaben und Absprachen über den Tätigkeitsbereich sollten in einer schriftlichen Einsatzvereinbarung festgehalten werden. (ein entsprechendes Formular ist bei den Vermittlungsstellen erhältlich).

3. Einführung und Begleitung der Freiwilligen

Freiwillige sollen eine feste Ansprechperson haben, mit der Erfahrungen, Feedbacks und anfallende Probleme ausgetauscht werden können. Diese führt die/den Freiwilligen auch in die Aufgabe ein. Die Arbeit sollte regelmässig ausgewertet werden

4. Spesenregelung

Freiwilligenarbeit ist grundsätzlich unbezahlte Arbeit. Entstehende Spesen (Fahrkosten, Telefonate, Porti usw.) sind zu vergüten. Wir schlagen eine grosszügige Spesenpauschale vor (z.B. Fr. 400,- pro Jahr).

5. Versicherung

Freiwillige sollten während ihres Einsatzes durch die Institution versichert sein (Unfall- und Haftpflichtversicherung).

6. Anerkennung der Freiwilligen

Freiwillige haben ein Anrecht auf Wertschätzung ihrer Leistung. Mögliche Anerkennungsformen sind Geschenke, Jahresessen, Ausflüge usw. Freiwilligen, die längere Zeit im Einsatz sind, soll auch die unentgeltliche Teilnahme an Weiterbildungen gewährt werden

7. Arbeitsbestätigung

Nach Beendigung des Einsatzes sollte eine Einsatz-Bestätigung (Sozialzeit-Ausweis kann bei uns bezogen werden) oder auf Wunsch ein Arbeitszeugnis ausgestellt werden.

Freiwilligenagentur

Stiftung Kirchlicher Sozialdienst Zürich

Klosbachstrasse 51

8032 Zürich

Tel: 044 268 50 26

info@ksdz.ch

www.ksdz.ch

Kontaktstelle Freiwilligenarbeit

Soziale Dienste Zürich

Hönggerstrasse 24

8037 Zürich, Tel. 043 444 64 25

freiwillige@zuerich.ch

www.stadt-zuerich.ch/freiwillige